



คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

International SciKU Branding, ISB

ฉบับปรับปรุง 2563

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วางแนวทางและนโยบายที่จะเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย และเพื่อให้สอดคล้องสนับสนุนนโยบายดังกล่าว คณะวิทยาศาสตร์ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยได้มีโอกาสสร้างชื่อเสียง โดยการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และสนับสนุนช่วยเหลือนักวิจัยด้านค่าใช้จ่ายในการจัดแปลภาษาต่างประเทศก่อนการส่งบทความตีพิมพ์ รวมถึงค่าตีพิมพ์บทความในวารสารที่มีคุณภาพสูง

1) วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ ได้มีโอกาสสร้างชื่อเสียงโดยการไปเผยแพร่ผลงานวิจัย และร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติในต่างประเทศ
- 1.2 เพื่อเป็นการสนับสนุนนักวิจัยในการตีพิมพ์บทความในวารสารที่มีคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง เพิ่มจำนวนผู้ประพันธ์หลัก (corresponding author) และผู้ประพันธ์ชื่อแรก (first author)

2) การสนับสนุนงบประมาณ

2.1 คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรจำนวน 70,000 บาทต่อคน ซึ่งเป็นวงเงินสำหรับ 4 ปีงบประมาณ คือ 2561 2562 2563 และ 2564 ดังนี้

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป หรือ มีอายุงานคงเหลือ 1 ปี ได้รับวงเงิน 20,000 บาท
 - บุคลากรที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป หรือ มีอายุงานคงเหลือ 2 ปี ได้รับวงเงิน 30,000 บาท
 - บุคลากรที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป หรือ มีอายุงานคงเหลือ 3 ปี ได้รับวงเงิน 40,000 บาท
 - บุคลากรที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป หรือ มีอายุงานคงเหลือ 4 ปี ได้รับวงเงิน 50,000 บาท
 - บุคลากรที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป หรือ มีอายุงานคงเหลือ 5 ปี ได้รับวงเงิน 70,000 บาท
- ทั้งนี้นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติงานจนถึงวันที่ยื่นขอ

2.2 ในแต่ละปีงบประมาณ บุคลากรจะขอรับการสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการ ที่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 35,000 บาท/คน/ปีงบประมาณ

** กรณีที่บุคลากรได้รับการสนับสนุนตามนโยบาย OIC และ นโยบาย PPS ในปีงบประมาณ 2561 ไปแล้ว จะสามารถขอรับการสนับสนุนได้เท่ากับวงเงินที่เหลืออยู่ตามนโยบาย ISB เท่านั้น

3) คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุน

3.1 ผู้เสนอขอเป็นอาจารย์ที่ปัจจุบันสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ และปฏิบัติงานเต็มเวลา (ไม่เป็นอาจารย์พิเศษหรืออาจารย์เกษียณอายุ)

3.2 ผู้เสนอขอต้องเป็นผู้ประพันธ์หลัก และ/หรือ ผู้ประพันธ์ชื่อแรก โดยในหนึ่งผลงานสามารถขอได้เพียงบุคคลเดียวและครั้งเดียวเท่านั้น

4) ความครอบคลุมของนโยบาย

4.1 ด้านการตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ (ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของผู้ขอ)

4.1.1 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการขัดเกลาภาษาต่างประเทศ ก่อนการส่งบทความตีพิมพ์ ในวารสารระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI บทความละไม่เกิน 3,000 บาท

4.1.2 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI

4.1.3 บุคลากรที่จะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการขัดเกลาภาษา และตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ ต้องเป็นผู้นิพนธ์หลัก (corresponding author) หรือผู้นิพนธ์ชื่อแรก (first author)

4.1.4 บทความตีพิมพ์ ต้องมีที่อยู่แรกเป็นของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.1.5 กรณีของผลงานที่มีบุคลากรร่วมกันดำเนินการมากกว่า 1 คน จะขอรับการสนับสนุนได้เพียงคนเดียวเท่านั้น

4.2 ด้านการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

4.2.1 การประชุมวิชาการที่บุคลากรจะไปนำเสนอผลงานวิจัยจะต้องเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการเฉพาะสาขาของผู้เสนอ

4.2.2 บุคลากรที่จะขอรับความสนับสนุน ต้องมีจดหมายตอบรับจากผู้จัดการประชุมวิชาการ ให้นำเสนอผลงานวิชาการ โดยต้องเป็นผู้นิพนธ์หลัก (corresponding author) หรือผู้นิพนธ์ชื่อแรก (first author) และต้องเป็นผู้นำเสนอผลงานขึ้นดังกล่าวเท่านั้น

4.2.3 ผลงานวิชาการที่นำเสนอ ต้องมีที่อยู่แรกเป็นของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.2.4 กรณีของผลงานที่มีบุคลากรร่วมกันดำเนินการมากกว่า 1 คน จะขอรับการสนับสนุนได้เพียงคนเดียวเท่านั้น

4.2.5 คณะฯ จะสนับสนุนเฉพาะค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าเดินทาง เท่านั้น

4.3 ด้านการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการระดับนานาชาติ

4.3.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการที่บุคลากรจะไปร่วม จะต้องเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการเฉพาะสาขาของผู้ขอ

4.3.2 บุคลากรที่จะขอรับการสนับสนุน ต้องมีจดหมายตอบรับจากผู้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.3.3 คณะฯ จะสนับสนุนเฉพาะค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าเดินทาง เท่านั้น

4.4 ด้านการเจรจาความร่วมมือระดับนานาชาติ

4.4.1 สถาบันที่บุคลากรจะไปเจรจาความร่วมมือ ต้องเป็นสถาบันทางวิชาการระดับนานาชาติ

4.4.2 บุคลากรที่จะขอรับการสนับสนุน ต้องมีจดหมายตอบรับจากสถาบันวิชาการให้ไปเจรจาความร่วมมือ

4.4.3 การเจรจาความร่วมมือครอบคลุม ความร่วมมือด้านวิจัยและการสร้างหลักสูตร ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.4.4 คณะฯ จะสนับสนุนเฉพาะค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าเดินทาง เท่านั้น

5) วิธีดำเนินการ

บุคลากรต้องจัดทำเอกสารโดยผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ตามรายการดังนี้ และส่งเอกสารมาที่ คุณวริศษา นรินทร ชั้น 2 อาคารสุขประชา วาจานนท์ โทรภายใน 646109

5.1 การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการขั้ดเกล้าบทความวิจัย/ตีพิมพ์บทความในวารสาร

- 1) บันทึกข้อความเสนอขอใช้นโยบายขั้ดเกล้าบทความวิจัย/ขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์
- 2) หลักฐานใบเสร็จรับเงินของการตรวจขั้ดเกล้าบทความวิจัย/ค่าตีพิมพ์บทความวิจัย
- 3) สำเนาผลงานตีพิมพ์ที่ acknowledge ในบทความว่าได้รับการสนับสนุนจาก International SciKU Branding (ISB), Faculty of Science, Kasetsart University
- 4) เอกสารแสดงค่า ISI impact factor ของวารสารวิชาการระดับนานาชาติในปีที่ตีพิมพ์

5.2 การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ/อบรมเชิงปฏิบัติการระดับนานาชาติ

- 1) บันทึกข้อความเสนอขอใช้นโยบายเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมระดับนานาชาติ
- 2) จดหมายเชิญที่ระบุการนำเสนอผลงานวิจัย/การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการของผู้ขอ
- 3) รายละเอียดการประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ
- 4) รายละเอียดค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก และค่าเดินทาง

5.3 การเจรจาความร่วมมือระดับนานาชาติ

- 1) บันทึกข้อความเสนอขอใช้นโยบายเพื่อเจรจาความร่วมมือระดับนานาชาติ
- 2) จดหมายเชิญที่ระบุการเจรจาความร่วมมือระดับนานาชาติของผู้ขอ
- 3) รายละเอียดการเจรจาด้านความร่วมมือด้านวิจัย และ/หรือ การสร้างหลักสูตร
- 4) รายละเอียดค่าที่พัก และค่าเดินทาง

6) ภาระผูกพัน

ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากนโยบายนี้ต้อง acknowledge ในบทความ หรือสื่อการนำเสนอผลงานว่าได้รับการสนับสนุนจาก International SciKU Branding (ISB), Faculty of Science, Kasetsart University

7) ข้อพึงตระหนัก

บุคลากรที่มีแหล่งทุนอื่นสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ขอความร่วมมือให้ใช้แหล่งทุนดังกล่าวก่อน เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระให้คณะฯ ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เบิกจากแหล่งทุนอื่นแล้ว จะไม่สามารถนำมาเบิกจากทุนสนับสนุนของคณะวิทยาศาสตร์ได้อีก การใช้งบประมาณต้องใช้ด้วยความประหยัดเท่าที่จำเป็น และเกิดประโยชน์สูงสุด ทางคณะฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหากไม่ได้รับการอนุมัติตามนโยบาย ISB

หมายเหตุ : ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 2/2563 วันที่ 29 มกราคม 2563