



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ของสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๑) และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้างานของสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ จึงให้ออกประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ
- (๒) ตำแหน่งหัวหน้างานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและกิจการระดับโลก
- (๓) ตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑. ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า เจ็ดปี
- ๑.๒. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าเจ็ดปี หรือ
- ๑.๓. มีคุณวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าเก้าปี หรือ
- ๑.๔. ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือ ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือ
- ๑.๕. ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ หรือ ชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ
- ๑.๖. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง หรือ เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ จริยธรรม
- ๑.๗. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือ มีมลทินมัวหมอง

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งหัวหน้างาน

หัวหน้างาน คือ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ทำหน้าที่ กำกับดูแล แนะนำมอบหมาย ติดตามงานของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

- ๓.๑. ผู้เข้ารับการศึกษาจะต้องสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และต้องได้รับคะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์ได้เข้าสอบสัมภาษณ์
 - ๓.๑.๑. ความรู้ในตำแหน่งเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานและงานด้านที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
 - ๓.๑.๒. ความรู้เรื่อง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒. การสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรู้ สมรรถนะและพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ใช้เวลาในการสัมภาษณ์ไม่เกิน ๓๐ นาที คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓.๒.๑. สมรรถนะทางการบริหาร ประกอบด้วย

- (๑) การมีภาวะผู้นำ
- (๒) การพัฒนาทีมงาน
- (๓) การบริหารความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง
- (๔) การสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน
- (๕) การบริหารทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๓.๒.๒. ความประพฤติซึ่งแสดงออกถึงการรักษาวินัย การมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหน้าที่

๓.๒.๓. การมีมนุษยสัมพันธ์ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในการให้ความร่วมมือเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๔. ปฏิภาณไหวพริบในการตอบคำถาม ความฉลาดทางอารมณ์ และภาพลักษณ์การเป็นผู้นำที่ดี

๓.๓. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนการสอบข้อเขียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนจากการสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดย รวมคะแนนทั้งสองส่วนแล้ว จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.sci.ku.ac.th และนำส่งใบสมัครและหลักฐานการสมัครในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) ที่ E-mail: thanyalak.t@ku.th

เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

- (๑) ใบสมัคร พร้อมแนบรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๒) เอกสาร/หลักฐานประกอบแนบท้ายใบสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ วัน เวลา และสถานที่ในการสอบให้ทราบภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ที่ <http://www.sci.ku.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิสิฎฐ์ ศงสะเสน)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์